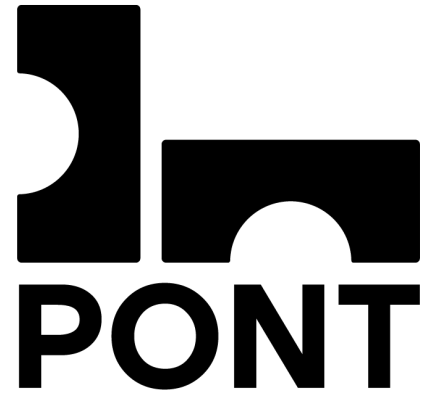


# Uitvraag Training Openbaar Bestuur voor Ontwerpers



---

Briefing -  
10.06.2024  
Door Lotte Vergouwen

Hoe kunnen we zorgen dat ontwerpers in korte tijd meer grip krijgen op de bestuurlijke context van overheidsinstellingen?

De School van PONT ontwikkelt leven-lang-leren aanbod voor ontwerpers en ambtenaren met als doel dat zij beter samen kunnen werken en zo meer impact op maatschappelijke vraagstukken maken. De School heeft niet als doel om ambtenaren om te scholen tot ontwerper of vice versa, maar om meer inzicht te verwerven over de institutionele en professionele context van de samenwerkingspartner. In de pilotfase en tijdens de eerste events van PONT is regelmatig benoemd door ontwerpers dat zij graag een opleiding 'Openbaar Bestuur voor Ontwerpers' zouden volgen. Met deze uitvraag vragen we partijen een voorstel te doen voor zo'n training.

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
PONT & de School	3
Uitvraag training	3
Uitgangspunten	4
Gewenste impact	5
Procedure	6
Selectiekader opdrachtverlening	7
Selectiekader stap 1	7
Selectiekader stap 2	7
Eigendom, gebruiksrecht en naamsvermelding	8
Eigendom - intellectueel	8
Eigendom - materieel	8
Gebruiksrecht	8
Naamsvermelding	9
Publieke uitingen	9
Vergoeding & Planning	10
Vragen	10
Bijlage	11
Offerte en facturatievoorwaarden Dutch Design Foundation	11

## PONT & de School

De Publieke Ontwerppraktijk (PONT) richt zich op het ontwikkelen van kennis, cultuur en infrastructuur voor een effectieve publieke ontwerppraktijk, met als doel meer impact te maken op maatschappelijke vraagstukken. PONT versterkt de samenwerking tussen ontwerpers en de overheid en zorgt voor meer ruimte voor de ontwerpende aanpak in het publieke domein. Zo slaat het een brug tussen de ontwerpsector en het publieke domein.

Het programma bestaat uit verschillende onderdelen. Bij PONT kunnen zowel ontwerpers als ambtenaren terecht om hun kennis bij te spijkeren en vaardigheden te trainen via meerdaagse trainingen, eendaagse workshops, boekenclubs en laagdrempelige inspiratiesessies.

Inspiratiesessies en boekenclubs vergroten ontvankelijkheid, nieuwsgierigheid en enthousiasme voor het werken binnen de publieke sector met een ontwerpende aanpak. Workshops en meerdaagse trainingen bieden een fundament van kennis, vaardigheden en houding voor een duurzame samenwerking tussen overheid en ontwerpers.

## Uitvraag training

Met de te ontwikkelen training Openbaar Bestuur voor Ontwerpers willen we bijdragen aan het vergroten van de kennis over institutionele structuren, specifiek ontwikkeld voor ontwerpers. Een gebrek aan bewustzijn en kennis van het openbaar bestuur werd in de pilotfase van PONT regelmatig benoemd als beperking voor het maken van impact met een ontwerpende aanpak. Daar horen ook zaken als begrotingscycli, verantwoordingsverplichtingen en andere kenmerken van het openbaar bestuur bij – alles wat van invloed kan zijn op de mate waarin een ontwerpende aanpak impact kan maken op maatschappelijke vraagstukken.

Ter illustratie geven we een aantal zaken en uitspraken mee die mensen tijdens dialoogsessies of andere PONT bijeenkomsten benoemden:

- *“Het is voor mij eigenlijk helemaal niet duidelijk welke overheidslaag waar verantwoordelijk voor is.”* (uitspraak van een ontwerper tijdens een dialoogsessie)
- *“Ik zie het als een designvraag op zich. De mensen die je graag mee zou nemen, die regimespelers, wat zijn hun drijfveren? Dat hele stuk empathisch onderzoek, zou je ook op hen los moeten laten. De partijen die je het liefst mee wilt hebben, maar dit niet automatisch doen, wat hebben die nou nodig? Misschien begint het daar wel”* (uitspraak van een ontwerper tijdens een dialoogsessie)

- *“Jij zegt: begin eens met een leeg vel papier en zet een stip op de horizon neer. Dat is leuk, maar we hebben te maken met een demissionair kabinet. Dat biedt geen ruimte voor een langetermijnvisie. Maar ook daarna: ik rapporteer aan twee ministers met verschillende meningen en een horizon van vier jaar. Hoe zet je dan een stip?”* (opmerking van een ambtenaar tijdens een masterclass).
- De logica van ontwerpers en overheden botsen, maar wat die logica is en waarom ze botsen – dat is voor veel mensen nieuw (observatie van het PONT team tijdens een dialog sessie).

## Uitgangspunten

- We vragen de indiener een voorstel te doen voor een training van maximaal 3 dag(del)en. Dit hoeft niet aaneensluitend te zijn
- De doelgroep zijn professionele ontwerpers die interesse hebben in het werken voor en met overheden of hier al enige ervaring in hebben
- Doel: Inzicht krijgen in de werking van openbaar bestuur in verschillende bestuurlijke contexten
- We vragen de indiener zelf een voorstel te doen voor de te behandelen thema's, onderwerpen en didactische aanpak. Dit moet aansluiten bij een diverse groep ontwerpers en verschillende leerstijlen
- De indiener mag één partij zijn of een samenwerkingsverband (consortium)
- De training wordt ontwikkeld in afstemming met Lotte Vergouwen, lead School van PONT
- Vorm: fysieke bijeenkomsten of een hybride vorm
- De wens is om de training op termijn online opzichzelfstaand aan te kunnen bieden. Hier moet al rekening mee worden gehouden in het voorstel. De ontwikkeling van de training zelf naar een online variant is buiten de scope van deze opdracht en kan als vervolgoopdracht door dezelfde partij of door een andere partij of consortium worden uitgevoerd
- De training zal meerdere keren worden gegeven. We gaan uit van 3 keer binnen deze opdracht. In deze 3 keer zal de training op basis van de ervaringen worden aangescherpt. Ook wordt er gekeken naar de goed werkende elementen en hoe deze vertaald kunnen worden naar een online versie
- De fysieke/hybride trainingen worden bij voorkeur gegeven in Q4 2024 en in Q1 en Q2 2025

## Gewenste impact

Vanuit PONT monitoren en evalueren we ons aanbod. We zullen de training evalueren gedurende de looptijd van de training, direct na afloop en een aantal maanden later om kwalitatief op te halen wat mensen hebben meegenomen van deze training. Ervaren ze de samenwerking met overheidsorganisaties anders en hebben ze (gevoelsmatig) meer impact kunnen maken met hun projecten of trajecten?

We hechten waarde aan iteratief en lerend ontwikkelen. Op basis van de opgehaalde inzichten wordt de training verder aangescherpt.

Dit traject draagt bij aan de volgende subdoelen van de Theory of Change van het PONT programma:

- Ontwikkelen en verbreden repertoire om institutionele verandering te realiseren
- Ontwikkelen van strategische vaardigheden (organisatie-sensitiviteit en doorzettingsmacht)
- Meer kennis en know how ontwikkelen over o.a. impact maken en werking openbaar bestuur
- De diversiteit van de sector vergroten en de inclusiviteit van ontwerpende aanpakken

## Procedure

De procedure bestaat uit twee stappen met als doel de meest geschikte partij of consortium voor deze opdracht te selecteren. Met deze procedure proberen we enerzijds de tijdsbesteding voor alle partijen zoveel mogelijk te beperken en anderzijds wel voldoende informatie op te halen om een goede keus te kunnen maken.

### Stap 1: Interesse kenbaar maken voor 1 juli

Je kunt je kwalificeren voor deze opdracht tot 1 juli 2024 10.00 uur. [Dat doe je door dit formulier in te vullen en daar antwoord te geven op de volgende vragen:](#)

1. Stel jezelf en/of je consortium kort voor
2. Geef een korte reflectie op de opdracht waarin zowel je motivatie om hieraan te willen werken als je visie op de opdracht naar voren komt
3. Beschrijf hoe jullie de voor deze opdracht relevante expertise hebben opgebouwd en hoe deze opdracht daarop voortbouwt
4. Illustreer dit met 2 voorbeelden uit jullie praktijk

Op basis van de reacties worden maximaal 3 partijen gekozen die worden uitgenodigd om een plan van aanpak op te stellen (zie stap 2). Uiterlijk op 9 juli wordt aan de partijen die hebben gereageerd bekendgemaakt of zij zijn geselecteerd. Zij krijgen vervolgens de gelegenheid om aanvullende vragen te stellen die via een nota van inlichtingen aan alle partijen worden beantwoord.

### Stap 2: Plan van Aanpak - tot 9 september 10.00 uur

Aan maximaal 3 partijen wordt gevraagd om een plan van aanpak op hoofdlijnen op te stellen voor deze opdracht. Dit plan van aanpak bestaat uit een beschrijving van maximaal 5 A4 van hoe je de opdracht wilt aanpakken. Neem in je plan ook een onderbouwde begroting en planning op en beschrijf welke experts of expertise je wilt betrekken.

De voorstellen dienen op 9 september om 10.00 uur binnen te zijn bij [lotte.vergouwen@dutchdesignfoundation.com](mailto:lotte.vergouwen@dutchdesignfoundation.com). Uiterlijk 20-9 wordt bekend wie de opdracht gaat uitvoeren. Deze partij wordt gevraagd om een offerte op te stellen op basis van deze briefing, het ingestuurde plan van aanpak en eventuele feedback daarop. Zie ook voorwaarden voor offerte in de bijlage.

## Selectiekader opdrachtverlening

De keuze voor de partij wordt gemaakt op basis van de volgende selectiekaders

### Selectiekader stap 1

1. De mate waarin de opdracht aansluit bij en door bouwt op eerdere ervaringen van de (gezamenlijke) aanbieder(s)
2. De mate waarin de voor deze opdracht relevante expertise aanwezig is bij de (gezamenlijke) aanbieder(s)

### Selectiekader stap 2

1. Inspirerende, activerende en didactisch sterke aanpak
2. Aanbod training is gestoeld op aantoonbare inhoudelijke kennis van de ontwerp- én overheidssector
3. Aanbieder is zowel theoretisch als praktisch onderlegd
4. Ruimte om tussentijds bij te sturen qua aanpak als er andere/extra behoeften blijken te zijn bij de ontwerpers en / of PONT
5. Het voorstel schetst een aanpak die bijdraagt aan de beoogde impact
6. Volledigheid van het voorstel - helder plan van aanpak en duidelijke begroting

## Eigendom, gebruiksrecht en naamsvermelding

### Eigendom - intellectueel

Het intellectuele eigendom van hetgeen wordt ontwikkeld is en blijft bij de aanbieder partij. Het werk wordt aan PONT (en anderen) beschikbaar gesteld via een licentie waarbij PONT wordt vermeld in de tagline. Zie ook Gebruiksrecht & naamsvermelding en de intenties die daar zijn beschreven.

### Eigendom - materieel

PONT maakt onderscheid tussen honorarium en materiaalbudget voor het te ontwikkelen werk. Daarmee wordt PONT eigenaar van alle aangekochte materiële zaken. Mocht PONT afstand willen doen van deze materialen zal zij de aanbieder partij de mogelijkheid bieden om deze over te nemen.

### Gebruiksrecht

Om (her)gebruik en doorontwikkeling mogelijk te maken worden ontwerpen en projecten die worden ontwikkeld vanuit de School van PONT gepubliceerd onder een CC-BY-SA licentie<sup>1</sup>. Deze licentie wordt afgegeven door de eigenaar van het intellectueel eigendom. De licentiegever kan deze toestemming niet intrekken zolang aan de licentievoorwaarden voldaan wordt.

Dit betekent dat derden (al dan niet verbonden aan PONT) vrij zijn om:

- Delen - het materiaal te kopiëren, te verspreiden en door te geven via elk medium of bestandsformaat voor alle doeleinden, inclusief commerciële doeleinden
- Bewerken - te remixen, te veranderen en afgeleide werken te maken voor alle doeleinden, inclusief commerciële doeleinden

Onder de volgende voorwaarden:

- Naamsvermelding - De gebruiker dient de maker van het werk te vermelden, een link naar de licentie te plaatsen en aan te geven of het werk veranderd is
- GelijkDelen — Als je het werk hebt geremixt, veranderd, of op het werk hebt voortgebouwd, moet je het veranderde materiaal verspreiden onder [dezelfde licentie](#) als het originele werk
- Geen aanvullende restricties - Je mag geen juridische voorwaarden of technologische voorzieningen toepassen die anderen er juridisch in beperken om iets te doen wat de licentie toestaat

---

<sup>1</sup> Voor meer informatie over deze licentie en het gebruik er van kan je terecht op deze website: <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.nl>



## Naamsvermelding

Bij het werk wordt de volgende naamsvermelding gehanteerd:

<partij> in opdracht van PONT - De Publieke Ontwerppraktijk

De intenties achter de keus voor deze licenties en naamsvermelding zijn:

1. De resultaten komen ten goede aan iedereen die dit werk - of afgeleiden daarvan - wil gebruiken, zowel binnen het PONT netwerk als daarbuiten. Hiermee doen we recht aan de doelstelling van het programma om de impact op maatschappelijke opgaven te vergroten en aan het gegeven dat PONT gefinancierd wordt met publiek geld
2. Met de naamsvermelding van de partij/consortium doen we recht aan diens auteursrecht.
3. Met de naamsvermelding van PONT:
  - a. doen we recht aan het feit dat PONT via het formuleren en aansturen van de opdracht en het integreren van haar kennis, expertise en het netwerk van PONT een belangrijk aandeel heeft in het resultaat
  - b. bouwen we aan de naamsbekendheid van PONT wat helpt bij de eerste intentie
  - c. Zijn de resultaten herleidbaar tot dit programma en geeft het de resultaten een indicatie van de kwaliteit waar het programma voor staat

## Publieke uitingen

PONT communiceert over haar activiteiten. De partij werkt daaraan mee door in elk geval een (profiel)foto aan te leveren en beschikbaar te zijn voor een interview over de opdracht. Zowel PONT als de gekozen partij stemmen uitingen gedurende de looptijd van de opdracht met elkaar af voordat deze publiekelijk worden gemaakt. Insteek hierbij is dat de partij en PONT beiden worden genoemd in alle publieke uitingen, passend bij de eerder genoemde afspraken rond naamsvermelding. Als een van beide partijen dit noodzakelijk acht, worden nadere afspraken gemaakt over de specifieke formulering van deze uitingen.

Ook over de resultaten wordt gecommuniceerd. Daarvoor worden in elk geval passende kanalen van PONT en Dutch Design Foundation gebruikt. Denk daarbij aan de website, LinkedInpagina's, masterclasses, jaarevent en de Dutch Design Week. Afhankelijk van de resultaten wordt mogelijk gezocht naar aanvullende kanalen.

## Vergoeding & Planning

Voor deze opdracht is een budget van maximaal €25.000,- exclusief btw beschikbaar voor de ontwikkeling van de training en het driemaal geven van de training. Dit bedrag is inclusief de inkoop van eventuele externe expertise, reiskosten, materialen en de realisatie van de training.

Qua planning gaat de voorkeur uit naar een partij of consortium die de training in oktober gereed kan hebben, zodat de eerste ontwerpers in Q4 2024 kunnen starten

## Vragen

Heb je vragen naar aanleiding van deze briefing? Neem dan contact op met de lead School Lotte Vergouwen, via [lotte.vergouwen@dutchdesignfoundation.com](mailto:lotte.vergouwen@dutchdesignfoundation.com)

## Bijlage

### Offerte en facturatievoorwaarden Dutch Design Foundation

#### Adresgegevens te vermelden op offertes en facturen

Dutch Design Foundation

t.a.v. PONT

Torenallee 22-08

5617 BD Eindhoven

#### Offertes

- Deze briefing wordt opgenomen in de offerte zodat de kaders uit deze briefing daar onderdeel van uitmaken. Dat kan door de volgende zin op te nemen:

De briefing <Uitvraag Training Openbaar Bestuur voor Ontwerpers, 10-06-2024> dient als hier herhaald en ingelast te worden beschouwd en vormt hiermee een onlosmakelijk onderdeel van deze offerte.

- Indien er vragen over of bezwaren tegen bepalingen uit deze briefing zijn, worden deze besproken en zo nodig aangepast voordat de offerte wordt getekend.
- Offertes worden vooraf toegestuurd aan de contactpersoon PONT.
- Na akkoord ontvangt de opdrachtnemer een getekende versie retour en ontvangt ook de betreffende projectcode voor facturatie.

#### Vereisten facturen

Facturen moeten voorzien zijn van onderstaande gegevens:

- Volledige naam organisatie en vestigingsadres
- KvK en BTW nummer
- Factuurnummer
- Factuurdatum
- Omschrijving geleverde diensten + bijbehorende bedrag excl. btw + vermelding btw% en totaal te betalen bedrag incl. Btw
- Bijlagen: tabel met onderbouwing van besteding van het materiaalbudget, inclusief bonnetjes van bedragen vanaf €250,-.
- Projectnummer van DDF

---

Facturen kunnen conform gemaakte afspraken in de offerte na levering van de diensten/uitvoering van de opdracht worden verzonden naar:

- [invoices@dutchdesignfoundation.com](mailto:invoices@dutchdesignfoundation.com)
- in cc naar [lotte.vergouwen@dutchdesignfoundation.com](mailto:lotte.vergouwen@dutchdesignfoundation.com)
- Facturen moeten als 1 PDF worden verzonden: dus factuur inclusief eventuele bijlagen in 1 document.
- Facturen die niet voldoen aan vereisten (zie bovenstaand) of die niet als 1 document worden aangeboden kunnen niet in behandeling worden genomen.
- DDF hanteert standaard een betalingstermijn van 30 dagen.